



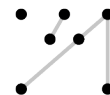
**Koninklijk
Conservatorium**

**Royal
Conservatoire**

Hogeschool der Kunsten
Den Haag
University of the Arts
The Hague

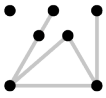
Protocol Onderwijs in tijden van Covid-19

Ten ondersteuning van het onderwijs per 1 september 2020
Koninklijk Conservatorium Den Haag
Versie 15-10-2020



Belangrijkste punten uit het protocol

- Houd je aan de richtlijnen van het RIVM (1,5 meter afstand, hoesten en niezen aan de binnenkant van je elleboog, gebruik papieren zakdoekjes, desinfecteer je handen met regelmaat);
- Het dragen van een mondkapje in de aankomsthal, op de trappen, in de gangen en in de lift, alsook in de verkeersgebieden van de externe locaties is verplicht. Bij langer verblijf in de overblijfruimtes (kantine, foyer, bibliotheek) en tijdens zelfstudie, lessen en projecten is het dragen van een mondkapje niet verplicht, tenzij anders aangegeven in dit protocol;
- Als je klachten hebt, laat je testen en blijf thuis (verkoudheidsklachten zoals neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, hoesten, benauwdheid, verhoging, koorts of plotseling verlies van reuk en/of smaak);
- Als één van je huisgenoten klachten heeft en/of positief getest is op corona: blijf thuis;
- Is er bij jou corona geconstateerd: volg het advies van de GGD op. We vragen je het Koninklijk Conservatorium te informeren over je besmetting met het oog op eigen en andermans veiligheid. Zie hiervoor Bijlage C van het protocol;
- Studenten: Heb je nog geen huisarts en woon je in Den Haag, dan kun je je kosteloos registreren bij de studentenhuisartsen van StudentDoc (<https://www.dedoc.nl/en/studentendoc/>) (zie kopje 6.2 in het protocol);
- Als je in een oranje of rood gebied of land bent geweest, moet je je na (terug)komst in Nederland laten testen en 10 dagen thuisblijven. Een overzicht van de betreffende landen en uitzonderingen vind je via [deze link](#). Daarnaast vragen we je [ons te informeren](#), zodat je afdeling contact kan opnemen om (tijdelijk) aangepast onderwijs aan te bieden;
- Volg de bewegwijzering en aanwijzingen in het gebouw op;
- Het is vanaf donderdag 10 september mogelijk om vanaf s'ochtends 07.00 uur studieruimte te reserveren voor de dag zelf, via [Asimut](#). De [handleiding hiertoe vind je hier](#). Dit geldt voor ruimtes binnen het Koninklijk Conservatorium, MOOOF en Prins27, op vertoon van je studentenpas;
- Tussen elke les of repetitie moet het lokaal een half uur worden verlaten (alle ruimtes) en tevens gelucht (in de M-vleugel);
- In de volgende ruimtes kan je tussen de lessen door verblijven: de kantine (max. 10 personen), de foyer (max. 15 personen) en de bibliotheek (max. 36 personen). Docenten: Voor elk lokaal in de M-vleugel is een tafel en stoel voorhanden voor docenten om het half uur pauze te kunnen overbruggen;
- NOP/OOP: het advies is om zoveel mogelijk vanuit huis te werken. Er geldt een bovengrens van 50% aanwezigheid op het kantoor, tenzij vitale processen tijdelijk om een andere bezettingsgraad vragen. De aanwezigheid in het gebouw wordt per afdeling door de leidinggevende vastgesteld (ESC, Directie(secretariaat), Marketing & Communicatie, 'Onderwijsbureau' (Beleidsmedewerkers en Quality Culture), Decanaat, ICT, Productiebureau, Afdelingshoofden/Coördinatoren). Alle vergaderingen vinden online plaats of worden online beschikbaar gesteld als ze fysiek in het gebouw plaatsvinden, zodat medewerkers thuis of op andere locaties altijd kunnen deelnemen en tevens om reisbewegingen te beperken.



Koninklijk Conservatorium

Royal Conservatoire

Hogeschool der Kunsten
Den Haag
University of the Arts
The Hague

Het Koninklijk Conservatorium hanteert vanaf maandag 26 oktober de volgende openingstijden, actueel in te zien via www.koncon.nl/contact.

Koninklijk Conservatorium

Maandag t/m vrijdag 07:30– 22.30 uur

Zaterdag 09.00 – 20.30 uur

Zondag 10.00 – 17:30 uur

Bibliotheek, inclusief werkplekken:

Maandag t/m vrijdag 10.00 – 18.00 uur

Zaterdag en zondag gesloten

PRINS27

Prinsegracht 27, 2512 EW Den Haag

Maandag t/m vrijdag 09.00 - 22.00 uur

Zaterdag en zondag gesloten

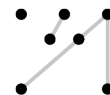
MOOOF

Binckhorstlaan 135, 2516 BA Den Haag

Maandag t/m vrijdag 09.00 - 22.00 uur

Zaterdag 09.00 - 17.00 uur

Zondag 10.00 - 15.00 uur



Inhoud

1.	Inleiding (veilig leren en werken)	6
2.	Algemeen	6
2.1	RIVM richtlijnen	6
2.2	Hygiëne maatregelen	7
2.3	Handhaving	7
3.	Gezondheid	8
3.1	Hulpverlening	8
3.2	Risicogroepen	8
4.	Gebouw	8
4.1	Openingstijden	8
4.2	Algemene richtlijnen betreden gebouw	9
4.3	Toiletten	10
4.4	Zalen, oefenruimtes en studio's	10
4.4.1	Algemeen	10
4.4.2	Dansstudio's	10
4.4.3	Oefenruimtes, studio's	10
4.4.4	Studio's Art of Sound, Sonologie en Compositie	11
4.5	Reserveren van ruimtes	11
4.6	Kantine en catering	11
4.7	Bibliotheek	11
4.7.1	Studeren of werken in de bibliotheek	11
4.7.2	Reserveren van materiaal	11
4.7.3	Ophalen van materialen	11
4.7.4	Inleveren van materialen	12
4.7.5	Openingstijden bibliotheek	12
4.8	Reprografie, printen en scannen	12
4.9	Elektronica Werkplaats (EWP)	13
4.9.1	Uitleen apparatuur	13
5.	Onderwijs en evenementen	13
5.1	Lessen	13
5.2	Projecten	13
5.3	Evenementen	13
6.	Gebruik van ruimtes buiten het Koninklijk Conservatorium	13
6.1	Externe locaties	13
6.2	Adresgegevens externe locaties	14
6.3	Zelfstudie op externe locaties	14
7.	Studenten	14
7.1	Ziekmelden bij gezondheidsklachten	14
7.2	Huisarts	15
7.3	Verzekeringen	15
7.4	Reizen	15
7.5	Reizen in Nederland	15
7.5.1	Reisadvies regio's en landen met een geel label	15
7.5.2	Regio's en landen met een oranje label	16
7.5.3	Regio's en landen met een rood label	16
7.6	Reizen met Erasmus+	16
7.7	De regels tijdens quarantaine	16
8.	Docenten en stafmedewerkers	16
8.1	Gezondheid	17
8.2	Vergaderen / bijeenkomsten	17
8.3	Werken op het Koninklijk Conservatorium	17

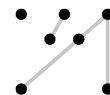


**Koninklijk
Conservatorium**

**Royal
Conservatoire**

Hogeschool der Kunsten
Den Haag
University of the Arts
The Hague

8.3.1 Lesgeven.....	17
8.3.2 Op kantoor.....	17
8.3.3 Thuiswerkplek	18
8.3.4 Afwisseling	18
8.3.5 Klimaat	18
8.3.6 Sneltoetsen	18
8.3.7 Beperkt het gebruik van tablet en smartphone	18
8.3.8 Overal een goede werkplek.....	18
8.4 Reizen.....	18
8.4.1 Openbaar vervoer	18
8.4.2 Reizen van en naar het buitenland.....	18
8.4.3 Reizen met Erasmus+	18
8.5 De regels tijdens quarantaine	19
Bijlage A – Bedrijfshulpverlening en reanimatie.....	20
Bijlage B - Ziekmelden en gezondheidsklachten ten tijde van Corona.....	22
Bijlage C – Wat te melden bij coronabesmetting	24



1. Inleiding (veilig leren en werken)

Onderwijs is aangewezen als één van de vitale sectoren in onze samenleving. Het kabinet heeft op 19 mei 2020 aangegeven dat het hoger onderwijs vanaf 15 juni de gebouwen beperkt mag openstellen voor onderwijsactiviteiten. Dit protocol gaat in op een aantal praktische aspecten rondom de veiligheid en hygiëne in het gebouw van het Koninklijk Conservatorium. Het protocol wordt aangepast naar aanleiding van ervaringen in de praktijk en is daarmee een levend document.

Alle regels zijn opgesteld in lijn met de richtlijnen van het kabinet en het RIVM. Houd je aan de regels en let op elkaar.

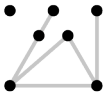
2. Algemeen

2.1 RIVM richtlijnen

De RIVM-richtlijnen zijn leidend, dat betekent:

- Laat je testen als je een of meer van deze klachten hebt: verkoudheidsklachten (zoals neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn), hoesten, benauwdheid, verhoging, koorts of plotseling verlies van reuk en/of smaak (zonder neusverstopping). Blijf thuis totdat de uitslag van de test bekend is.
- Als iemand in hetzelfde huishouden positief is getest voor het coronavirus: dan blijf je thuis;
- Als iemand in hetzelfde huishouden naast verkoudheidsklachten, hoesten of plotseling verlies van reuk en/of smaak, ook koorts en/of benauwdheid heeft: dan blijf je eveneens thuis;
- Iedereen met klachten die passen bij COVID-19 kan zich aanmelden voor een test:
 - o online via coronatest.nl (aanmelden met DigiD)
 - o via het landelijke telefoonnummer: 0800 – 1202 (bereikbaar tussen 8.00 en 20.00 uur)
- Heb je hoge koorts, last van benauwdheid of voel je je steeds zieker worden? Bel dan met je huisarts, behandelend arts of de huisartsenpost;
- Voor algemene vragen over corona bel je met het gratis landelijke nummer van de GGD: 0800 – 1351;
- Houd 1,5 meter afstand* (2 armlengtes) van anderen;
- Was meerdere keren per dag goed je handen; ten minste 20 seconden per keer. Droog je handen na het wassen met een papieren doekje en gooi dat direct in de prullenbak;
- Hoest en nies altijd in de binnenkant van je elleboog;
- Gebruik papieren zakdoekjes en gooi deze direct na gebruik in de prullenbak;
- Schud geen handen.

* Conform Rijksoverheid/RIVM hoeft er geen afstand te worden gehouden tussen kinderen t/m 12 jaar onderling en tussen hen en docenten en stafmedewerkers. Jongeren t/m 18 jaar hoeven onderling geen afstand te houden, maar tussen jongeren en docenten en stafmedewerkers geldt 1,5 meter afstand als de norm.



**Koninklijk
Conservatorium**

**Royal
Conservatoire**

**Hogeschool der Kunsten
Den Haag
University of the Arts
The Hague**

2.2 Hygiëne maatregelen

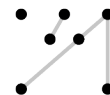
Het Koninklijk Conservatorium volgt de algemene hygiënerichtlijnen en de richtlijnen van het RIVM:

- Desinfecteer je handen bij binnenkomst en vertrek. Er zijn desinfectiemiddelen aanwezig;
- Deel je spullen en materialen niet met anderen en houd ze schoon;
- In lokalen, oefenruimtes, studio's, zalen, kantine en toiletten zijn aanwezig: (hand)zeep, handdesinfectant en/of papieren handdoekjes;
- Bij elke ruimte op het Koninklijk Conservatorium is aangegeven hoeveel personen hier maximaal aanwezig mogen zijn met inachtneming van de 1,5 meter afstand;
- Er is bewegwijzering aangebracht en er hangen aanwijzingen; volg deze op;
- Schoonmaakbedrijf CSU besteedt extra aandacht aan het reinigen van contactoppervlakken en sanitair;
- Het dragen van een mondkapje in de aankomsthal, op de trappen, in de gangen en in de lift, alsook in de verkeersgebieden van de externe locaties is verplicht. Bij langer verblijf in de overblijfruimtes (kantine, foyer, bibliotheek) en tijdens zelfstudie, lessen en projecten is het dragen van een mondkapje niet verplicht, tenzij anders aangegeven in dit protocol of bij de ingang van een ruimte (bv. in Art of Sound en Sonologie studio's);
- Het Koninklijk Conservatorium verstrekt persoonlijke beschermingsmiddelen in het gebouw, waaronder mondkapjes, welke bij de receptie kunnen worden opgehaald;
- Op verschillende plekken in het gebouw zijn 'student stewards' aanwezig om te assisteren en om toe te zien op de naleving van het protocol.

2.3 Handhaving

- Wanneer je je niet aan de richtlijnen houdt, word je hierop aangesproken en vriendelijk maar dringend verzocht je in het vervolg te houden aan de richtlijn;
- Het Koninklijk Conservatorium gaat ervan uit dat degene die wordt aangesproken de instructie zal opvolgen;
- Mocht iemand zich niet aan de richtlijnen of opgelegde zelf-quarantaine houden, dan kan het College van Bestuur de betreffende persoon de toegang tot het gebouw ontzeggen;
- In het gebouw zijn 'student stewards' aanwezig die toezien dat de RIVM regels worden nageleefd. Stewards:
 - o houden zicht op dat in- en uitgangen juist gebruikt worden;
 - o kunnen in ASIMUT het rooster van de gang inzien waar ze op dat moment werken, om te kunnen controleren of wie zich daar bevindt, zich daar ook mag bevinden;
 - o controleren dat de 30 minuten luchtpauze wordt toegepast en of de ramen open zijn gezet;
 - o controleren of er spatschermen staan en helpen met aanvullen als er extra schermen nodig zijn, of wanneer deze verplaatst moeten worden;
 - o maken regelmatig de deurklinken schoon (aanvullend op de reguliere schoonmaakronde);
 - o herinneren de student er bij zelfstudie aan op tijd te stoppen zodat er gelucht kan worden.

De balie houdt toezicht op de bovenfoyer en ingangen (via camera's). Bij het zien van problemen neemt de baliemedewerker contact op met een van de stewards.



3. Gezondheid

3.1 Hulpverlening

Voor de bhv-organisatie zijn tijdelijke (corona)maatregelen van toepassing. Het doel van deze maatregelen is het tot een minimum beperken van het risico van besmetting op het coronavirus van de bhv'ers. De bhv'ers volgen de RIVM-richtlijnen.

Bij de inzet van bhv gelden de adviezen:

- Ga niet naar een melding als je je niet fit voelt of behoort tot een risicogroep;
- Denk aan je eigen veiligheid;
- Draag beschermende (nitril) handschoenen*;
- Het gebruik van een mondkapje is niet verplicht, maar voel je je daarmee prettiger, dan kun je een medisch mondkapje* gebruiken;
- Observeer op afstand, minimaal op 1,5 meter;
- Bij een eventuele ontruiming wordt zo veel mogelijk 1,5 meter afstand gehouden;
- Voor reanimatie zijn landelijk aangepaste coronarichtlijnen vastgesteld;
- In geval van een acute noodsituatie, waarbij dringende medische hulp noodzakelijk is, wordt het alarmnummer 112 gebeld en wordt – in afwachting van de hulpdiensten – met de alarmcentrale afgestemd welke handelingen en bescherming gezien de situatie noodzakelijk zijn.

* Nitril handschoenen en mondkapjes zijn in het gebouw aanwezig en worden voorzien door de facilitaire dienst.

Het volledige protocol Bedrijfshulpverlening en reanimatie is te vinden in Bijlage A.

3.2 Risicogroepen

Behoor je tot een [medische risicogroep](#), dan word je geadviseerd om niet deel te nemen aan het onderwijs op locatie. Studenten nemen hierover contact op met hun afdelingshoofd. Docenten en stafmedewerkers nemen hierover contact op met hun afdelingshoofd, die mogelijk doorverwijst naar de Arbo-arts.

4. Gebouw

4.1 Openingstijden

Het Koninklijk Conservatorium hanteert vanaf maandag 26 oktober de volgende openingstijden, actueel in te zien via www.koncon.nl/contact.

Koninklijk Conservatorium

Maandag t/m vrijdag 07:30– 22.30 uur

Zaterdag 09.00 – 20.30 uur

Zondag 10.00 – 17:30 uur

Bibliotheek, inclusief werkplekken:

Maandag t/m vrijdag 10.00 – 18.00 uur

Zaterdag en zondag gesloten

PRINS27

Prinsegracht 27, 2512 EW Den Haag

Maandag t/m vrijdag 09.00 - 22.00 uur

Zaterdag en zondag gesloten

MOOOF

Binckhorstlaan 135, 2516 BA Den Haag

Maandag t/m vrijdag 09.00 - 22.00 uur

Zaterdag 09.00 - 17.00 uur

Zondag 10.00 - 15.00 uur



**Koninklijk
Conservatorium**

**Royal
Conservatoire**

**Hogeschool der Kunsten
Den Haag
University of the Arts
The Hague**

4.2 Algemene richtlijnen betreden gebouw

Je mag het gebouw van het Koninklijk Conservatorium en de externe locaties alleen betreden als je:

- Docent bent en je les moet geven;
- Student bent en je een bevestigde reservering voor zelfstudie hebt of les krijgt, of gebruik maakt van een zelfstudieplek in de kantine, foyer of bibliotheek;
- Onderwijsondersteunende medewerker bent en je overleg hebt gehad met je direct leidinggevende;
- Gasten worden aangemeld door afdelingshoofden, met daarbij een omschrijving van de reden tot het bezoek. Alle gasten moeten zich bekend maken bij de receptie en hun e-mailadres en telefoonnummer opgeven, ofwel vooraf, of ter plekke aan de receptie. Receptie kan hiervan desgevraagd een overzicht overdragen aan directie;
- Bezoekers van uitvoeringen reserveren vooraf een plaats en melden zich met een bewijs van reservering bij de receptie;
- Studenten, medewerkers en bezoekers met verkoudheidsklachten of koortsachtige verschijnselen mogen het gebouw niet betreden;
- De receptie kan vragen naar de gezondheid van de student, medewerker of bezoekers.

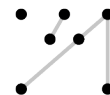
De volgende richtlijnen gelden bij het betreden van het gebouw:

- Desinfecteer je handen bij binnenkomst en vertrek. Desinfectiemiddelen zijn aanwezig.
- Er is bewegwijzering in het gebouw aangebracht. Volg deze te allen tijde, behalve in het geval van een noodsituatie; gebruik dan de standaard noodroutes en nooduitgangen;
- Ga direct naar je bestemming;
- Verblijf alleen in toegewezen ruimtes;
- De deuren van de lokalen/studio's/oefenruimtes zijn open, zodat er geen sleuteloverdracht hoeft plaats te vinden. Ga niet naar binnen als je geen les of reservering hebt;
- Het gebruik van de grote lift is uitsluitend toegestaan door één persoon per keer, voor mindervaliden, goederenvervoer, de productie- en facilitaire afdeling en studenten en docenten met een zwaar of groot instrument;
- Het gebruik van de kleine lift is uitsluitend toegestaan door één persoon per keer;
- Er is personeel van de receptie en facilitaire dienst aanwezig voor instructies en vragen, en om de veiligheid te waarborgen;
- Gasten melden zich aan bij de receptie;
- Medewerkers die van de fietsenstalling gebruik maken, kunnen hun handen desinfecteren bij de fietsenstalling zelf, na wegzetten van hun fiets.

De studenten van de HBO-dansvakopleiding maken gebruik van de zij-in en uitgang aan de Beatrixlaan. Voor de dansvakopleiding is er een apart protocol beschreven. Deze is verspreid aan betreffende leerlingen, ouders en docenten en op te vragen bij de directie van de dansvakopleiding.

De basisschoolleerlingen van de SvJT gebruiken de in- en uitgang aan de Beatrixlaan. De middelbare schoolleerlingen kunnen gebruikmaken van zowel de hoofd-in- en uitgang als de in-en uitgang bij de Beatrixlaan.

Leerlingen van de SvJT bevinden zich alleen in het HBO-gedeelte van het gebouw als zij hier lessen volgen. Bezoek van de kantine of verblijf voor, tussen of na de lessen is niet mogelijk. Het protocol voor de SvJT is verspreid aan betreffende leerlingen, ouders en docenten en op te vragen bij de schooldirectie.



4.3 Toiletten

- In de toiletruimte geldt ook 1,5 meter afstand. We adviseren maximaal 1 persoon in de toiletruimte (anderen wachten voor de ingang van de toiletruimte);
- Was je handen na het gebruik van het toilet. Gebruik papieren tissues om je handen te drogen en gooi deze direct weg.
- Tijdens openingstijden zullen de toiletten regelmatig worden schoongemaakt.

4.4 Zalen, oefenruimtes en studio's

4.4.1 Algemeen

- Bij alle ruimtes binnen het gebouw staat aangegeven hoeveel mensen er tegelijkertijd aanwezig kunnen zijn. Deze aantallen zijn gebaseerd op 1,5 meter afstand;
- Tussen elke les of repetitie moet het lokaal een half uur worden gelucht (in de M-vleugel) of in ieder geval verlaten worden (in de S-vleugel en in de zalen en studio's);
- Buiten elk lokaal in de M-vleugel is een tafel en stoel voorhanden voor docenten om het half uur pauze te kunnen overbruggen;
- Ook op de volgende plekken kunnen docenten en studenten tussen lessen op 1,5 meter verblijven: de kantine (max. 10 personen), de foyer (max. 15 personen) en de bibliotheek (max. 36 personen).
- Het Koninklijk Conservatorium voorziet in perspex spatschermen (voor o.a. één-op-één lessen en bij coaching sessies zang en bij blazers) om in te zetten bij lessen, repetities en uitvoeringen. Deze kunnen in afstemming met de facilitaire dienst worden geplaatst en worden tussen de lessen door gereinigd door de musici;
- Voor lessen, repetities en projecten geldt dat iedereen één voor één naar binnengaat om de 1,5 meter afstand te waarborgen.

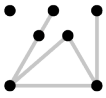
4.4.2 Dansstudio's

- De vloeren in de dansstudio's zijn op 1,5 meter afgeplakt met tape;
- Studenten boven de 18 jaar blijven op 1,5 meter afstand van elkaar, de docent en muzikaal begeleiders. Jongeren t/m 18 jaar hoeven onderling geen afstand te houden, maar tot hun leerkrachten houden zij 1,5 meter afstand. Kinderen t/m 12 jaar hoeven onderling en in relatie tot hun docent geen afstand te houden;
- Blote voeten zijn toegestaan in de dansstudio's. Schoenen worden in de studio uitgetrokken om opstoppingen te voorkomen;
- De barre wordt na gebruik schoongemaakt door docenten. Water en geschikte schoonmaakmiddelen zijn aanwezig in elke studio;
- Ramen en deuren staan gedurende de dag zo veel mogelijk open;
- Kleedkamers zijn toegankelijk voor studenten om om te kleden, mits voldoende afstand wordt bewaard. Douchen gebeurt thuis;
- Docenten kunnen de docentenkleedkamer gebruiken;
- Kleed je na een les of training warm aan.

Meer informatie is te vinden in het protocol voor de Dansvakopleiding. Deze is verspreid aan betreffende leerlingen, ouders en docenten en op te vragen bij de directie van de dansvakopleiding.

4.4.3 Oefenruimtes, studio's

- Reinig de kamer na gebruik (contactoppervlakken, stoel, handgrepen, deurknoppen, stereo, scherm/afstandsbediening). AV-materiaal wordt door de facilitaire dienst schoongemaakt;
- Reinig het aanwezige instrument na gebruik met de speciale schoonmaakmiddelen die hiervoor voorhanden zijn in elk lokaal. Let daarbij op dat de handen droog zijn (en dus niet nog nat van de alcohol gel) voor het instrument wordt aangeraakt;
- Het schoonmaakbedrijf CSU zorgt voor de dagelijkse algemene schoonmaak (vloer, tafel, stoel, AV-apparatuur (kleine ruimtes), enz.), eveneens zalen en studio 1, 2, 3, 4.



**Koninklijk
Conservatorium**

**Royal
Conservatoire**

Hogeschool der Kunsten
Den Haag
University of the Arts
The Hague

4.4.4 Studio's Art of Sound, Sonologie en Compositie

- Bij de ingang van iedere studio of groep studio's staat een dispenser waarmee de gebruiker zijn/haar handen goed kan ontsmetten;
- Het is verboden om etenswaren en dranken in de studio te nuttigen;
- De gebruiker van de studio draagt een mondkapje om het verspreiden van druppels over de apparatuur te voorkomen en om contact tussen de handen en neus/mond zoveel mogelijk te beperken;
- De apparatuur wordt met regelmaat schoongemaakt door een medewerker van de elektronica-werkplaats.

4.5 Reserveren van ruimtes

Het is mogelijk om vanaf s'ochtends 07.00 uur studieruimte te reserveren voor de dag zelf, via [Asimut](#). De [handleiding hiertoe vind je hier](#). Dit geldt voor ruimtes binnen het Koninklijk Conservatorium, MOOOF en Prins27, op vertoon van je studentenpas;

4.6 Kantine en catering

De kantine is vanaf maandag 31 augustus open met beperkte dienstverlening:

- Volg de aangepaste looproute in de kantine;
- Maximaal 10 personen mogen plaatsnemen in de kantine;
- Desinfecteer je handen bij binnenkomst en vertrek. Desinfectiemiddel is aanwezig;
- Ruim na gebruik je plek op;
- Bij de kantine zijn uitsluitend afhaalgerechten te krijgen. De openingstijden worden mogelijk beperkt, maar moeten nog worden vastgesteld;
- Het gebruik van de kantine voor de School van Jong Talent is helaas niet mogelijk om beweging tussen het HBO-gedeelte van het gebouw en het SvJT-gedeelte te beperken.

4.7 Bibliotheek

4.7.1 Studeren of werken in de bibliotheek

In de bibliotheek zijn 36 studeer/werkplekken beschikbaar op de bovenverdieping. Reinig je handen bij binnenkomst. Bibliotheekmedewerkers of studentenstewards monitoren of er nog werkplekken beschikbaar zijn. Reinig je werkplek (tafel, eventueel toetsenbord en muis) bij vertrek met de aanwezige schoonmaakmiddelen.

4.7.2 Reserveren van materiaal

Het blijft mogelijk om vragen te stellen of materialen aan te vragen zonder naar de bibliotheek te hoeven komen. Iedere weekdag is er een bibliothecaris aanwezig om studenten te ondersteunen. De bibliotheek is bereikbaar via:

Telefoon: 070-3151572

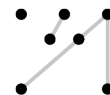
E-mail: library.kc@koncon.nl: Geef je volledige naam, studentnummer en contactgegevens door en de details van de gevraagde materialen. Of voeg een 'screenshot' toe.

Het is ook mogelijk een reservering te maken via de [online catalogus](#).

Je kunt tijdens de openingsuren ook zelf materiaal zoeken in de bibliotheek. Pak alleen materiaal uit de kast dat je daadwerkelijk nodig hebt.

4.7.3 Ophalen van materialen

Je ontvangt een bevestigingsbericht als aangevraagde materialen klaarliggen. Je kunt de materialen dan ophalen uit de bibliotheekkast in de hal van het KC.



4.7.4 Inleveren van materialen

Je kunt materialen inleveren in de bibliotheek-box in de hal of tijdens openingstijden in de bibliotheek.

4.7.5 Openingstijden bibliotheek

Maandag t/m vrijdag 10.00 – 18.00 uur.

Zaterdag en zondag gesloten.

4.8 Reprografie, printen en scannen

- Bij iedere printer/scanner staat een handpompje met desinfectie. Het is verplicht om je handen te reinigen voor gebruik;
- De printers zijn verplaatst naar plekken in het zicht.



**Koninklijk
Conservatorium**

**Royal
Conservatoire**

**Hogeschool der Kunsten
Den Haag
University of the Arts
The Hague**

4.9 Elektronica Werkplaats (EWP)

4.9.1 Uitleen apparatuur

Lenen en retourneren van apparatuur bij de Elektronica Werkplaats (EWP) vindt plaats op afspraak, tijdens wekdagen maandag t/m vrijdag. Studenten kunnen beschikbare apparatuur bekijken via de [website van de EWP](#) en een reservering plaatsen [via deze link](#). De EWP neemt contact op met de student, waarin wordt aangegeven wanneer de spullen kunnen worden opgehaald en ingeleverd.

Studenten die willen komen werken aan een project in de EWP moeten een plek daarvoor reserveren.

5. Onderwijs en evenementen

5.1 Lessen

- In de lessen is er altijd sprake van 1.5 meter afstand tussen studenten onderling en studenten en docenten. Tussen blazers onderling en tussen blazers en strijkers geldt een afstand van 2 meter;
- Bij individuele lessen met blazers en zangers dient er een perspexscherm aanwezig te zijn tussen de docent/co-repetitor en student;
- Tussen elke les of repetitie moet het lokaal een half uur worden gelucht (in de M-vleugel) of in ieder geval verlaten worden (in de S-vleugel en in de zalen en studio's);

5.2 Projecten

- Bij projecten is er altijd sprake van een afstand van 1,5 meter. Tussen blazers onderling en tussen blazers en strijkers geldt een afstand van 2 meter.

5.3 Evenementen

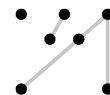
In het najaar van 2020 is het mogelijk om een beperkt aantal onderwijsprojecten te organiseren conform de richtlijnen van het RIVM. Het gaat o.a. om 2 orkestprojecten van de afdeling Klassiek, 2 projecten van de Zangafdeling, de DNOA-productie, 2 grote ensembleprojecten van de afdeling Oude Muziek, 2 Big Band projecten van de afdeling Jazz en van de Dansvakopleiding de Studioavonden, Leerlingendag en het Young Talent Project. De projecten kunnen plaatsvinden in het gebouw van het Koninklijk Conservatorium, in de Kees van Baarenzaal, Arnold Schönbergzaal, Studio 1, 3 en 4.

6. Gebruik van ruimtes buiten het Koninklijk Conservatorium

6.1 Externe locaties

Om het fysieke gedeelte van het onderwijs te maximaliseren zal vanaf het nieuwe collegejaar gebruik worden gemaakt van externe ruimtes, te weten PRINS27 (het voormalige Koorenhuis) en MOOOF, een voormalige kazerne, nu een verzamelgebouw voor Muziek en Dans op de Binckhorst. Deze zijn binnen een half uur reizen vanaf het KC te bereiken. Op deze manier kunnen 3 op de 4 één-op-één lessen fysiek doorgang vinden, net als de belangrijkste grootschalige projecten.

- PRINS27 is voornamelijk bestemd voor de opleidingen Docent Muziek, Master Muziekeducatie en de Kodály Master (vrijwel geheel);
- MOOOF is voornamelijk bestemd voor de afdeling Jazz;
- PRINS27 en MOOOF zullen ook worden gebruikt voor andere groepslessen, één-op-één onderwijs, zelfstudie en sommige projecten;
- Op beide locaties gelden de algemene richtlijnen van het RIVM;
- Voor vervoer tussen de locaties zal het KC fietsen ter beschikking stellen.



6.2 Adresgegevens externe locaties

PRINS27

Prinsegracht 27, 2512 EW Den Haag
Maandag t/m vrijdag 09.00 - 22.00 uur
Zaterdag en zondag gesloten

MOOOF

Binckhorstlaan 135, 2516 BA Den Haag
Maandag t/m vrijdag 09.00 - 22.00 uur
Zaterdag 09.00 - 17.00 uur
Zondag 10.00 - 15.00 uur

6.3 Zelfstudie op externe locaties

Het is mogelijk om vanaf s'ochtends 07.00 uur studieruimte te reserveren voor de dag zelf, via [Asimut](#). De [handleiding hiertoe vind je hier](#). Dit geldt voor ruimtes binnen het Koninklijk Conservatorium, MOOOF en Prins27, op vertoon van je studentenpas;

Voor de externe locaties geldt:

- Het dragen van een mondkapje bij het betreden en rondlopen door het gebouw is verplicht, ook als andere gebruikers van dit gebouw dit niet doen;
- De sleutels van de kamer kan je ophalen bij de sleuteldesk (Prins27) of bij de receptie (MOOOF) op de begane grond. Het is alleen mogelijk om een sleutel te krijgen in ruil voor je studentenpas;
- Je kan maximaal 2 uur per dag gebruik maken van een kamer, in blokken van 45-60 minuten;
- Laat de ruimtes netjes achter en reinig aangeraakte oppervlakten (deurknop en instrument). Neem hiervoor eigen reinigingsmiddelen mee;
- Bij Prins27 zijn er 19 ruimtes (gedeeltelijk) beschikbaar. In de meeste ruimtes staan piano's en lessenaars;
- Bij MOOOF zijn er 26 (lege) ruimtes en 5 oefenruimtes (gedeeltelijk) beschikbaar. Neem je eigen lessenaar (en instrument) mee. In elk van de 5 oefenruimtes (van Oefenruimte Den Haag) staat een drumstel en elektrische piano.

Wat je (dus) mee moet nemen voor zelfstudie op een externe locatie:

- Je studentenpas
- Een mondkapje
- Reinigingsmiddelen
- Lessenaar (MOOOF)

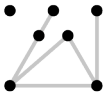
7. Studenten

7.1 Ziekmelden bij gezondheidsklachten

Het advies van de Rijksoverheid is leidend voor de Hogeschool om te bepalen of het verantwoord is om naar lessen te komen. Het huidige advies luidt: 'Laat je testen als je een of meer van deze klachten hebt: verkoudheidsklachten (zoals neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn), hoesten, benauwdheid, verhoging, koorts of plotseling verlies van reuk en/of smaak (zonder neusverstopping). Blijf thuis totdat de uitslag van de test bekend is. Meld je ziek bij je afdelingshoofd of coördinator.

Mocht er bij jou corona geconstateerd zijn:

- Volg het advies van de GGD op. Zij nemen contact met je op nadat je positief getest bent;
- Is er bij jou corona geconstateerd: volg het advies van de GGD op. We vragen je het Koninklijk Conservatorium te informeren over je besmetting met het oog op eigen en andermans veiligheid. Zie hiervoor Bijlage C van dit protocol;



**Koninklijk
Conservatorium**

**Royal
Conservatoire**

Hogeschool der Kunsten
Den Haag
University of the Arts
The Hague

- Meld je ziek bij je afdelingshoofd of coördinator.

Mocht iemand met wie je direct contact hebt gehad (bijvoorbeeld een huisgenoot) gezondheidsklachten hebben:

- Blijf thuis en wacht de testresultaten van de huisgenoot af. Als hij of zij geen corona heeft, dan is thuisblijven niet langer nodig. Is hij of zij wel besmet, dan volg je het advies van de GGD.

7.2 Huisarts

Heb je nog geen huisarts en woon je in Den Haag, dan kun je je kosteloos registreren bij de studentenhuisartsen van StudentDoc (<https://www.dedoc.nl/en/studentendoc/>). Er is geen postcodebeleid en ook overstappen is zo geregeld. Het Koninklijk Conservatorium raadt iedereen met klem aan zich bij start van de studie te registreren als je nog geen huisarts hebt.

Bij vragen hierover kun je contact opnemen met de studentendecaan, Elke de Roos: e.deroos@koncon.nl.

Voor het bezoeken van een huisarts zal je verzekerd moeten zijn.

7.3 Verzekeringen

Via de volgende links vind je organisaties waar je je direct online kunt verzekeren.

- Study in Holland (Nuffic): <https://www.studyinholland.nl/plan-your-stay/insurance>
- Insure to Study: <https://www.insuretostudy.com/nl/>
- AON: <https://www.aon.com/netherlands/default.jsp>
- OOM Insurance: <https://www.oominsurance.com/to-the-netherlands/oom-studying-in-the-netherlands-insurance/>

Voor internationale studenten:

- Zorgverzekeringslijn (Health Care Information leaflet for International students): <https://www.zorgverzekeringslijn.nl/wp-content/uploads/2020/03/Covid-19-coronavirus-digitale-flyer-internationale-studenten.pdf>
- Study in The Hague: <https://www.studyinthehague.com/health-care>
- International Health Centre: <https://ihch.nl/en/services/>
- I Am Expat: <https://www.iamexpat.nl/expat-info/dutch-healthcare-system/general-practitioners-gp-doctors-netherlands>

Bij vragen over verzekeringen kun je contact opnemen met de International Students Adviser, Eugène Eijken: international@koncon.nl.

7.4 Reizen

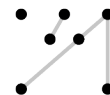
Op de website [Nederland Wereldwijd](#) vind je de meest actuele reisadviezen per land.

7.5 Reizen in Nederland

Het dragen van een niet-medisch mondkapje is sinds 1 juni 2020 verplicht in het openbaar vervoer voor reizigers van 13 jaar en ouder.

7.5.1 Reisadvies regio's en landen met een geel label

Studenten die uit een regio of land komen met een zogenaamd 'geel label' dienen het onderwijsprogramma (offline en online) in Den Haag te volgen. Het Koninklijk Conservatorium kan geen (volledig) online studieprogramma aanbieden aan studenten in landen die als 'geel' zijn aangeduid door het Ministerie van Buitenlandse zaken.



7.5.2 Regio's en landen met een oranje label

Degenen die uit een gebied met een 'oranje label' komen, moeten gedurende 10 dagen zichzelf isoleren. Bij aankomst met het vliegtuig wordt gevraagd een test af te leggen op de luchthaven. Raadpleeg ook de websites van de Nederlandse overheid (algemene info) en het Nederlandse ministerie van Buitenlandse Zaken (reisinformatie).

Studenten die reizen vanuit regio's of landen met een oranje label die niet in staat zijn om per start van het academische jaar op het conservatorium te zijn (vanwege reisproblemen of tijdelijke quarantaine), kunnen contact opnemen met het afdelingshoofd of coördinator, zodat – waar mogelijk – een online alternatief kan worden aangeboden voor de lessen die anders offline zouden worden gevolgd.

7.5.3 Regio's en landen met een rood label

Studenten die uit rood gemarkeerde landen komen, kunnen momenteel niet naar Nederland reizen. Ze dienen contact op te nemen met het hoofd of de coördinator van hun afdeling om een online alternatief voor hun individuele studieprogramma te regelen, totdat ze kunnen en mogen reizen naar Nederland.

Het Education Service Centre (ESC) neemt ook persoonlijk contact op met studenten die woonachtig zijn in één van de oranje en rood gelabelde regio's.

7.6 Reizen met Erasmus+

Studenten kunnen nog steeds met het Erasmus+ programma voor een periode naar het buitenland gaan of uit het buitenland komen om op het Koninklijk Conservatorium te studeren. Het reisadvies voor de landen, aangegeven met de kleurencodes, is een advies van het Ministerie van Buitenlandse Zaken, maar wordt vanuit het Koninklijk Conservatorium sterk geadviseerd.

7.7 De regels tijdens quarantaine

Tijdens de thuisquarantaine gelden altijd de volgende regels in overeenstemming met het advies van de RIVM en de GGD:

- Alleen de mensen die bij je wonen mogen samen met jou in huis zijn. Blijf zo veel mogelijk op 1,5 meter afstand van je huisgenoten. Dus niet knuffelen, niet zoenen en geen seks;
- Er komt niemand bij je op bezoek, behalve voor medische redenen (bijvoorbeeld de huisarts of iemand van de GGD);
- Heb je medische hulp nodig? Ga dan niet naar de huisarts of het ziekenhuis, maar bel de arts;
- Laat anderen boodschappen doen. Kan dit echt niet? Dan mag je alleen als je geen klachten heeft die lijken op corona naar buiten voor een boodschap;
- Je mag in je tuin of op je balkon zitten;
- Je werkt thuis. Overleg dit met de GGD of de bedrijfsarts;
- Je reist niet met het openbaar vervoer.

Meer informatie over quarantaine regels zijn te vinden op

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19/openbaar-en-dagelijks-leven/in-thuisquarantaine-door-corona>.

8. Docenten en stafmedewerkers

Onderwijs is aangewezen als één van de vitale sectoren in onze samenleving. Nu het kabinet heeft aangegeven dat basis- en middelbare scholen per 31 augustus het onderwijs volledig op locatie hervatten en ook het HBO fysiek onderwijs kan hervatten vanaf 31 augustus, vraagt dit



**Koninklijk
Conservatorium**

**Royal
Conservatoire**

**Hogeschool der Kunsten
Den Haag
University of the Arts
The Hague**

van (een deel van) de docenten en stafmedewerkers om weer op locatie te komen werken. Hierbij gelden de volgende uitgangspunten:

8.1 Gezondheid

- Ben je gezond, dan ben je in principe beschikbaar voor het verzorgen van het onderwijs of het verrichten van werkzaamheden op de school;
- Behoor je niet tot de medische risicogroepen* (en kun je dus in principe op locatie werken) maar maak je je wel ernstig zorgen, ga dan hierover in gesprek met je direct leidinggevende. In dat gesprek wordt gezamenlijk beoordeeld of en hoe je tot afspraken kunt komen over de precieze invulling van je werkzaamheden, bijvoorbeeld door het geven van onderwijs op afstand. Medewerkers zijn niet verplicht om medische informatie te delen met hun leidinggevende of collega's. De bedrijfsarts kan hierbij indien nodig worden ingeschakeld;
- Behoor je tot medische risicogroep(en), dan adviseren we je om niet deel te nemen aan het onderwijsproces op locatie. Behoor je als docent of stafmedewerker tot de medische risicogroep en wil je van dit advies afwijken, overleg dit dan met je direct leidinggevende.
- Heb je last van een of meer van de volgende klachten (verkoudheidsklachten, benauwdheid, lichte hoest, verhoging of koorts en/of plotseling verlies van reuk of smaak), laat je dan testen en blijf thuis;
- Kun je niet op school werken vanwege je privésituatie, bespreek dit dan ook met je direct leidinggevende en maak afspraken over de wijze waarop het onderwijs wordt gegeven of je je werkzaamheden kunt verrichten.

Zie voor meer informatie het protocol 'ziekmelden en gezondheidsklachten ten tijde van Covid-19 – Bijlage B' en 'wat te doen bij coronabesmetting' - Bijlage C.

8.2 Vergaderen / bijeenkomsten

Alle vergaderingen vinden online plaats of worden online beschikbaar gesteld als ze fysiek in het gebouw plaatsvinden, zodat medewerkers thuis of op andere locaties altijd kunnen deelnemen en tevens om reisbewegingen te beperken.

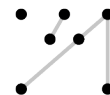
8.3 Werken op het Koninklijk Conservatorium

8.3.1 Lesgeven

- Tussen elke les of repetitie moet het lokaal een half uur worden gelucht (in de M-vleugel) of in ieder geval verlaten worden (in de S-vleugel en in de zalen en studio's);
- Voor elk lokaal in de M-vleugel is een tafel en stoel voorhanden voor docenten om het half uur pauze te kunnen overbruggen;

8.3.2 Op kantoor

Het advies is om zoveel mogelijk vanuit huis te werken. De aanwezigheid in het gebouw wordt per afdeling door de leidinggevende vastgesteld (ESC, Directie(secretariaat), Marketing & Communicatie, 'Onderwijsbureau' (Beleidsmedewerkers en Quality Culture), Decanaat, ICT, Productiebureau, Afdelingshoofden/Coördinatoren). Er geldt een bovengrens van 50% aanwezigheid op kantoor.



8.3.3 Thuiswerkplek

Het is belangrijk om ook tijdens het thuiswerken een goede werkomgeving te creëren.

8.3.4 Afwisseling

Het is voor zowel je productiviteit als je lichaam belangrijk om niet te lang aaneengesloten te werken. Afwisseling kan op verschillende manieren: afwisseling van werkhouding (bijvoorbeeld staand werken), werktaken, regelmatig even wegstappen van het beeldscherm, nemen van micropauzes (van bijvoorbeeld 20 seconden). Gebruik maken van pauzesoftware kan hierbij helpen.

8.3.5 Klimaat

Zorg voor een goed klimaat in je huis. Het is individueel, maar rond de twintig graden is vaak een goede temperatuur. Je doet zittend werk waardoor je niet opwarmt, en dan moet het wel comfortabel zijn.

8.3.6 Sneltoetsen

Maak meer gebruik van sneltoetsen, in plaats van (slechts) de muis.

8.3.7 Beperkt het gebruik van tablet en smartphone

Zowel wat betreft de totale duur per dag als de aaneengesloten duur. Voer taken die op een vaste werkplek gedaan kunnen worden daar ook uit. Wie met een laptop werkt, kan het beste een los toetsenbord en een losse muis gebruiken. Een andere tip is om hierbij je stoel goed aan te schuiven. Als je ver van je tafel of bureau zit, werk je met gestrekte armen. Dat geeft een hoge belasting voor je nek en schouders.

8.3.8 Overal een goede werkplek.

Zitten en het gebruik van beeldschermen komt vaak ook in privé-tijd voor. Daarbij gelden dezelfde risico's. Het is dus ook na werktijd belangrijk af te wisselen en alert te zijn op signalen.

8.4 Reizen

8.4.1 Openbaar vervoer

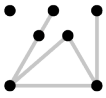
Probeer te voet of met de fiets te komen. Gebruik het openbaar vervoer alleen als het echt niet anders kan. Het dragen van een niet-medisch mondkapje is sinds 1 juni 2020 verplicht in het openbaar vervoer voor reizigers van 13 jaar en ouder.

8.4.2 Reizen van en naar het buitenland

Op de website [Nederland Wereldwijd](#) vind je de meest actuele reisadviezen per land. Deze reisadviezen zijn bindend voor docenten en andere medewerkers van het Koninklijk Conservatorium. Zo moeten degenen die uit een gebied met een 'oranje label' komen, gedurende 10 dagen zichzelf isoleren. Bij aankomst met het vliegtuig wordt gevraagd een test af te leggen op de luchthaven. Raadpleeg ook de websites van de Nederlandse overheid (algemene info) en het Nederlandse ministerie van Buitenlandse Zaken (reisinformatie). Reizen naar een gebied met een oranje of rood label wordt sterk afgeraden.

8.4.3 Reizen met Erasmus+

Reizen met het Erasmus+ programma voor medewerkers zijn uitgesteld tot het tweede semester. Er zijn enkele docenten die met Erasmus+ vanuit het buitenland naar het Koninklijk Conservatorium komen in relatie tot specifieke projecten (zoals de Big Band). Het reisadvies voor de landen, aangegeven met de kleurencodes, is een advies van Ministerie van Buitenlandse Zaken, maar wordt vanuit het Koninklijk Conservatorium sterk geadviseerd.



**Koninklijk
Conservatorium**

**Royal
Conservatoire**

**Hogeschool der Kunsten
Den Haag
University of the Arts
The Hague**

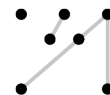
8.5 De regels tijdens quarantaine

Tijdens de thuisquarantaine gelden altijd de volgende regels in overeenstemming met het advies van de RIVM en de GGD:

- Alleen de mensen die bij je wonen mogen samen met jou in huis zijn. Blijf zo veel mogelijk op 1,5 meter afstand van je huisgenoten. Dus niet knuffelen, niet zoenen en geen seks;
- Er komt niemand bij je op bezoek, behalve voor medische redenen (bijvoorbeeld de huisarts of iemand van de GGD);
- Heb je medische hulp nodig? Ga dan niet naar de huisarts of het ziekenhuis, maar bel de arts;
- Laat anderen boodschappen doen. Kan dit echt niet? Dan mag je alleen als je geen klachten heeft die lijken op corona naar buiten voor een boodschap;
- Je mag in je tuin of op je balkon zitten;
- Je werkt thuis. Overleg dit met de GGD of de bedrijfsarts;
- Je reist niet met het openbaar vervoer.

Meer informatie over quarantaine regels zijn te vinden op

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19/openbaar-en-dagelijks-leven/in-thuisquarantaine-door-corona>.



Bijlage A – Bedrijfshulpverlening en reanimatie

Handelingsperspectief

Hulpverlening door de BHV kan zoals gewoonlijk plaatsvinden. In de opleiding en de procedures is er aandacht voor besmettelijke ziektes en de overdracht daarvan tussen slachtoffer en hulpverlener. Denk daarom ook aan het dragen van persoonlijke beschermingsmiddelen!

Door de unieke situatie en beperkte middelen is het sterke advies eerder in overleg te treden met de alarmcentrale (112) en op te schalen naar de professionele hulpverlening.

Algemeen

- De BHV kan bij de uitvoering van de repressieve taak geconfronteerd worden met situaties waarbij er sprake is van besmettingsgevaar door contact met mensen die een infectieziekte hebben.
- Er is sprake van een potentieel besmettingsrisico bij fysiek contact met een slachtoffer bij hoesten, niezen of lichaamsvocht.
- Overdracht vindt plaats door druppelinfectie uit de neus- en keelholte tot op max. 1,5 m. Het virus verplaatst zich niet verder via de lucht. Hoe zeker iemand is, hoe meer virus hij/zij kan verspreiden.
- De Nederlandse Reanimatie Raad heeft een advies uitgebracht over COVID-19 en reanimatie. Zie: <https://www.reanimatieraad.nl/>

Reanimatie

Voor de reanimatie van volwassenen zonder duidelijke of bewezen COVID-19 infectie is een aangepaste procedure van kracht.

- BHV-ers in de risicogroep (50+ of respiratoire aandoeningen, etc.) wordt geadviseerd geen reanimaties uit te voeren.
- Maximaal twee BHV-ers bij het slachtoffer, anderen staan op ruime afstand; één BHV-er masseert, de andere BHV-er staat bij de voeten van het slachtoffer in verband met het aflossen voor hartmassage.
- Stroop de mouwen op en draag nitril handschoenen tijdens de inzet.
- Indien beschikbaar: plaats een medisch mondkapje en oogbescherming bij het slachtoffer.
- Raak het hoofd van het slachtoffer NIET aan.
- Voor het vaststellen van een normale ademhaling komen 'luisteren' en 'voelen' te vervallen. De hulpverlener dient de ademhaling alleen te beoordelen door te kijken (10 seconden). Controleer de ademhaling NIET door te luisteren en te voelen. De hulpverlener dient ook NIET de luchtweg te openen voor het beoordelen van de ademhaling.
- Beperk de reanimatie tot het uitvoeren van borstcompressies. De beademing vervalt.

Gebruik van de AED en elke twee minuten wisselen blijft ongewijzigd.

NB: Bij COVID-19 positieve personen of sterke verdenking: geen beademing, geen borstcompressie, alleen AED.

Baby- en kinderreanimatie (tot de pubertijd) is ongewijzigd. Let op: deze is anders dan volwassenen reanimatie.

Overige hulpverlening

- Een slachtoffer wordt, voor zover mogelijk, door 1 BHV-er geholpen, de 2e BHV-er staat op ruime afstand stand-by. - Houd indien mogelijk zoveel mogelijk afstand (minimaal 1,5 meter) t.o.v. andere personen, stuur ze desnoods weg.
- Stroop de mouwen op en draag nitril handschoenen tijdens de inzet.



**Koninklijk
Conservatorium**

**Royal
Conservatoire**

**Hogeschool der Kunsten
Den Haag
University of the Arts
The Hague**

- De BHV-ers die direct betrokken zijn bij de slachtofferbehandeling dragen - indien beschikbaar - het medisch mondkapje en oogbescherming. Ga verstandig met het gebruik om. Deze middelen zijn momenteel schaars!

Hulpverlening algemeen

Indien het incident is overgedragen aan de professionele hulpdiensten:

- Verlaat de ruimte en reinig je handen, polsen, armen, gezicht en potentieel besmette plekken, zie 'reiniging'.
- Nadat de hulpdiensten vertrokken zijn kunnen de achtergebleven materialen en eventueel de ruimte gereinigd worden.

Reiniging

- Was met zeep en water de handschoenen. Verwijder het masker en was ook dit met zeep en water. Trek de handschoenen binnenstebuiten uit en was met zeep en water de handen, polsen, armen en het gezicht.
- Besmette kleding: mocht er tijdens de inzet lichaamsvocht van het slachtoffer op de kleren gekomen zijn, reinig die plekken dan met zeep en water. Reinig ook de onderliggende huid met zeep en water.
- Trek nieuwe nitril handschoenen aan en reinig de gebruikte materialen, eventueel de vloer en ook de zaken die weggegooid worden met zeep en heet water of met het beschikbare desinfectiemiddel.
- Was met zeep en water de handschoenen. Trek de handschoenen binnenstebuiten uit en was nogmaals met zeep en water de handen, polsen, armen en het gezicht.
- Gereinigd afval kan via de normale stroom afgevoerd worden.

Omgang met gebruikte ademluchtmaskers/volgeluatsmaskers (niet mondkapjes)

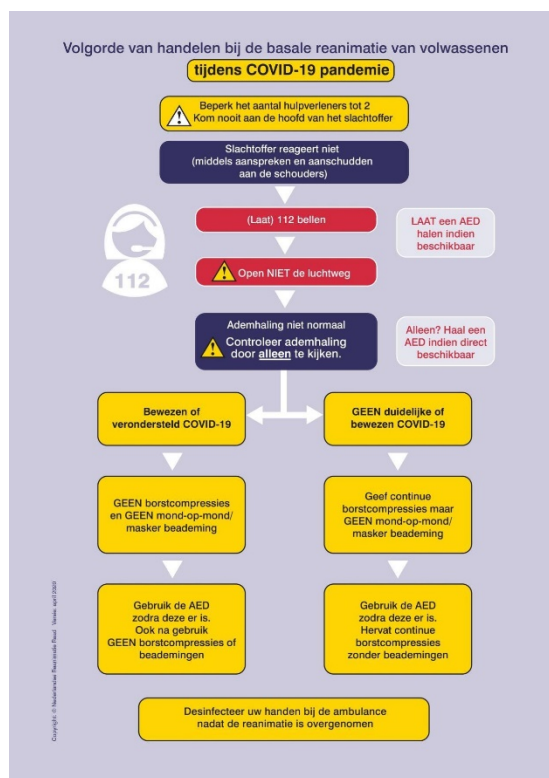
Ademluchtmaskers die zijn gedragen bevatten bijna altijd wat lichaamsvocht (snot, speeksel) van de drager.

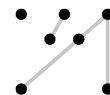
Omgaan met mogelijk virus-besmet materiaal moet daarom altijd zorgvuldig gebeuren.

Heb je bij een inzet een ademluchtmasker gebruikt, reinig het met zeep en spoel het af met heet water. Doe het dan zelf in een plastic zak en laat het volgens de normale procedure reinigen.

Coördinatie en nazorg

Krijg je na de hulpverlening COVID-19 achtige verschijnselen, volg dan het advies van het RIVM en raadpleeg zo nodig de huisarts.





Bijlage B - Ziekmelden en gezondheidsklachten ten tijde van Corona

Zolang de Corona-crisismaatregelen van kracht zijn, gelden de volgende richtlijnen in aanvulling op ons protocol ziekteverzuim.

Gezondheidsklachten

Het advies van de Rijksoverheid is leidend voor de Hogeschool om te bepalen of het verantwoord is om naar het werk te komen. Het huidige advies luidt: 'Laat je testen wanneer je een of meer van deze klachten hebt: verkoudheidsklachten (zoals neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn), hoesten, benauwdheid, verhoging, koorts of plotseling verlies van reuk en/of smaak (zonder neusverstopping). Blijf thuis totdat de uitslag van de test bekend is;

- Wanneer u een van de genoemde klachten ervaart dan meldt u dit bij uw leidinggevende en blijft u thuis totdat u de uitslag van de test hebt ontvangen;
- Uw leidinggevende bepaalt in overleg met u of u vanuit huis uw eigen werkzaamheden geheel of gedeeltelijk kunt verrichten of aangepaste werkzaamheden kunt verrichten;
- Wanneer u, ondanks uw klachten, vanuit huis uw eigen werkzaamheden kunt uitvoeren, dan is er geen sprake van arbeidsongeschiktheid en hoeft u zich niet ziek te melden;
- Wanneer u vanuit huis uw eigen werkzaamheden niet kunt doen en ook geen aangepast werk kunt doen, dan is er sprake van arbeidsongeschiktheid en moet u zich ziekmelden;
- Kunt u vanuit huis uw werkzaamheden gedeeltelijk verrichten of (aangepaste) werkzaamheden verrichten, dan is er sprake van gedeeltelijke arbeidsongeschiktheid – gebaseerd op de haalbare urenbelasting voor de deeltaken of het aangepaste werk – en meldt u zich gedeeltelijk ziek.
- In het geval van (gedeeltelijke) arbeidsongeschiktheid houdt u contact met uw leidinggevende over het verloop en de verwachting met betrekking tot uw herstel.

Testen

Vanaf 1 juni 2020 kan iedereen in Nederland worden getest op COVID-19. Wanneer u klachten ervaart die passen bij Corona kunt u zich rechtstreeks bij de GGD aanmelden voor een test. Wanneer u positief wordt getest op COVID-19, verzoeken wij u om onze bedrijfsarts hiervan op de hoogte te stellen. Het is in verband met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) niet verplicht om te vermelden dat je corona hebt, al raden we dit omwille van het veiligheidsaspect aan dit wel te doen.

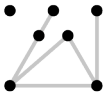
Risicogroep

Wanneer u tot een risicogroep behoort in relatie tot het Corona-virus (zie: <https://www.rivm.nl/coronavirus-covid-19/risicogroepen>) en het daarom niet verantwoord is om naar het werk te komen, dan meldt u dit bij uw leidinggevende. De Hogeschool laat zich hierbij adviseren door de bedrijfsarts. Op basis van het advies van de bedrijfsarts bepaalt uw leidinggevende in overleg met u of u vanuit huis uw eigen werkzaamheden geheel of gedeeltelijk kunt verrichten of aangepaste werkzaamheden kunt verrichten.

Het behoren tot een risicogroep leidt niet tot een ziekmelding. Gewijzigde richtlijnen van het RIVM en/of aanpassing van het werk kunnen leiden tot een herbeoordeling door de bedrijfsarts.

Bereikbaarheid

Wanneer u thuis blijft vanwege door het RIVM geïndiceerde gezondheidsklachten of omdat u tot een risicogroep behoort, dan dient u:



**Koninklijk
Conservatorium**

**Royal
Conservatoire**

**Hogeschool der Kunsten
Den Haag
University of the Arts
The Hague**

- Zich bereikbaar te houden voor uw leidinggevende;
- Uw telefoon en e-mail te beantwoorden;
- Deel te nemen aan online teamoverleg, vergaderingen en bijeenkomsten;
- Zich op de hoogte te houden van de informatievoorziening vanuit de Hogeschool.

Ziek- en betermeldprocedure

Wanneer u door ziekte niet in staat bent om te werken – ook bij thuiswerken – meldt u dit op de eerste ziektedag telefonisch bij uw leidinggevende en bij P&O via 070-3154 772 of per email bij de leidinggevende met een cc aan P&O: ziekmelding@hdkdenhaag.nl. In verband met het recht op privacy wordt dit emailadres alleen gebruikt voor ziekteverzuim gerelateerde zaken. Doe dit vóór 09.00 uur of anders minimaal 1,5 uur voor aanvang van de werkzaamheden. Betermelden gebeurt op dezelfde manier.

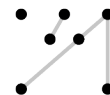
Spreekuur bedrijfsarts

Bij aanhoudend ziekteverzuim wordt de medewerker opgeroepen voor het spreekuur van de bedrijfsarts. Dit geschiedt op initiatief van de hogeschool, meestal na 1 à 2 kalenderweken aaneengesloten verzuim. De medewerker is verplicht aan deze oproep gehoor te geven. De bedrijfsarts brengt naar aanleiding van het spreekuur een schriftelijk advies uit aan de medewerker en de leidinggevende.

Bedrijfsarts

De bedrijfsarts van de Hogeschool is Ed Vink, bereikbaar via ed.vink@pashaenvink.nl.

Het volledige protocol Ziekteverzuim Hogeschool der Kunsten Den Haag is beschikbaar bij de afdeling P&O.



Bijlage C – Wat te melden bij coronabesmetting

Als je hebt laten testen op corona, streeft de GGD ernaar je binnen 2 dagen de uitslag te geven.

Bij een positieve uitslag doet de GGD bron- en contactonderzoek. De GGD volgt voor dit bron- en contactonderzoek het protocol van het Landelijk Coördinatiecentrum Infectieziekten. Het contactonderzoek richt zich binnen 24 uur na de 'positieve' uitslag van de test op het in kaart brengen van alle contacten. De vervolgstap is dat de GGD deze contacten z.s.m. informeert over hun recente contact met de positief geteste patiënt, hen gerichte adviezen geeft en mogelijk maatregelen oplegt (bijv. in quarantaine).

Voor het Koninklijk Conservatorium betekent dit dat medewerkers en studenten erop mogen vertrouwen dat zij door de GGD zo spoedig mogelijk worden geïnformeerd wanneer zij een risico op besmetting hebben opgelopen bij het Koninklijk Conservatorium. Het gehele contactonderzoek wordt door de GGD uitgevoerd, inclusief het informeren van medewerkers en medestudenten waarmee recent contact heeft plaatsgevonden. De werkgever/onderwijsinstelling wordt daar niet over geïnformeerd.

Medewerkers of studenten die van de GGD in verplichte quarantaine van 10 dagen moeten blijven, hoeven hun afwezigheid in principe alleen aan de leidinggevende óf hoofd/coördinator van hun afdeling te melden wanneer zij in de periode van quarantaine verwacht werden aan het Koninklijk Conservatorium. Medewerkers die vanwege ziekte niet in staat zijn thuis te werken melden zich ziek bij de leidinggevende en/of het secretariaat volgens de ziekmeldingsprocedure van het Koninklijk Conservatorium (zie bijlage B).

Voor studenten geldt dat wanneer zij door een coronabesmetting van henzelf of in hun directe omgeving geconfronteerd worden met problemen en/of mogelijk studievertraging oplopen, zij dit zo spoedig mogelijk kunnen bespreken met het hoofd of coördinator van de afdeling of de studentendecaan.

Het melden van een positieve uitslag van een coronatest aan het Koninklijk Conservatorium is geen verplichting! In het belang van het monitoren van een veilige werkomgeving van het Koninklijk Conservatorium wordt het melden aan de leidinggevende, hoofd/coördinator van de onderwijsafdeling of studentendecaan wel op prijs gesteld. Zij melden dit vervolgens, na toestemming van de medewerker of student, geanonimiseerd onder vermelding van de afdeling waarvan de medewerker of student afkomstig is, bij de directie van het Koninklijk Conservatorium.

Tot slot, een leidinggevende, hoofd/coördinator van een afdeling of studentendecaan, mag:

- niet expliciet aan respectievelijk een medewerker of student vragen naar een coronabesmetting;
- niets (schriftelijk) vastleggen wanneer respectievelijk een medewerker of student een coronabesmetting vrijwillig meldt;
- geen informatie over een coronabesmetting delen met respectievelijk collega's of medestudenten.